

HERRAMIENTA DE AUTODIAGNÓSTICO HERRAMIENTAS PARA EL EMPLEO



PERFILAMIENTO	INFORMACIÓN DEL MERCADO LABORAL Y OPORTUNIDADES LOCALES	VINCULACIÓN CON EMPLEADORES	
ASISTENCIA EN LA BÚSQUEDA DE EMPLEO	FORMACIÓN PARA EL EMPLEO	INCENTIVOS AL EMPLEO	ACOMPAÑAMIENTO
SERVICIOS Y HERRAMIENTAS PARA EL EMPLEO AUTÓNOMO	PROFESIONALIZACIÓN DE ESTRUCTURA Y EQUIPO	POSICIONAMIENTO Y DIFUSIÓN	

REFERENCIAS NO: 0 NI: 1 SÍ: 2

PERFILAMIENTO SÍ / NI / NO

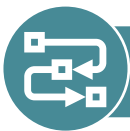
- | | | |
|--|--|--|
| 1) ¿El municipio cuenta con un revelamiento del último año de los distintos perfiles de la población objetivo de la oficina de empleo? | | |
| 2) ¿Tienen una segmentación preestablecida de los perfiles con los que trabajan desde la oficina de empleo? | | |
| 3) La segmentación según los perfiles ¿se realiza en función de la distancia de la persona al mercado laboral? (teniendo en cuenta desde donde parte y que necesita para poder llegar a insertarse en el mercado de trabajo) | | |
| 4) Al momento de acercarse una persona a la oficina de empleo en función de su perfil ¿es asignado a algún segmento? | | |
| 5) ¿Cuenta con estrategias diferenciadas de inserción laboral en función del segmento asignado? | | |

total 10 puntos **SUBTOTAL**

INFORMACIÓN DEL MERCADO LABORAL Y OPORTUNIDADES LOCALES SÍ / NI / NO

- | | | |
|---|--|--|
| 6) ¿Cuenta con información sobre las principales actividades productivas de su localidad del último año? | | |
| 7) ¿Cuenta con un relevamiento de comercios, empresas e industrias locales del último año? | | |
| 8) ¿Cuenta con un análisis de información sobre las personas en búsqueda activa de empleo registradas en sus bases? (Cantidad de personas, división por perfil laboral, franja etaria, género, nivel educativo, etc.) | | |
| 9) ¿Cuenta con información sobre los perfiles laborales demandados localmente en el último año? | | |
| 10) De los perfiles demandados localmente, ¿cuenta con un detalle de las habilidades y conocimientos requeridos para esos puestos? | | |
| 11) ¿Ha realizado un análisis de los perfiles que se demandarán a futuro? | | |
| 12) ¿Cuenta con una base de datos actualizada del último año de vacantes y solicitantes? | | |

total 16 puntos **SUBTOTAL**



VINCULACIÓN CON EMPLEADORES

SÍ / NI / NO

13) ¿Cuenta con una persona dentro del equipo dedicada a la vinculación con empleadores? (Si: dedicada 100%, No: no cuentan; Ni: lo delegan en otra persona de la secretaría o es alguien del equipo pero no tiene dedicación exclusiva).

14) ¿Realiza contacto periódico con empleadores (al menos una vez por mes)?

15) ¿Coordina con otras dependencias del municipio los contactos y visitas a empleadores?

16) ¿Realiza un seguimiento de avance mensual o bimensual por empleador según sus necesidades, oportunidades e incorporaciones?

total 8 puntos

SUBTOTAL



ASISTENCIA EN LA BÚSQUEDA DE EMPLEO

SÍ / NI / NO

17) ¿Realiza entrevistas personalizadas para conocer la historia laboral de las y los solicitantes de empleo?

18) ¿Realiza cursos y/o talleres de orientación y asesoramiento para la búsqueda de empleo?

19) ¿Acompaña a los posulantes en la selección de las capacitaciones acordes a su perfil y las demandas del mercado?

total 6 puntos

SUBTOTAL



FORMACIÓN PARA EL EMPLEO

SÍ / NI / NO

20) ¿Cuenta con un relevamiento de toda la oferta de capacitación y formación local por semestre?

21) ¿Deriva a los solicitantes a capacitaciones de otras instituciones externas a la oficina?

22) ¿Implementa capacitaciones de ministerios nacionales y provinciales?

23) ¿Cuenta con capacitaciones propias del municipio?

24) ¿Aborda la formación en habilidades técnicas para el empleo en las capacitaciones que ofrecen y derivan ?

25) ¿Aborda la formación en habilidades socioemocionales para el empleo en las capacitaciones que ofrecen y derivan?

26) ¿Incide en el diseño de la oferta de formación local aportando información del mercado laboral?

total 14 puntos

SUBTOTAL



INCENTIVOS AL EMPLEO

SÍ / NI / NO

27) ¿Implementa programas nacionales de incentivo al empleo? (Ej. PIL, EPT)

28) ¿Implementa programas provincial de incentivo al empleo? (Ej. SECLAS)

29) ¿El gobierno local implementa programas de incentivo al empleo?

total 6 puntos

SUBTOTAL



ACOMPañAMIENTO

SÍ / NI / NO

30) ¿Cuenta con acompañamiento personalizado a las y los solicitantes de empleo al momento de su acercamiento a la OE?

31) ¿Cuenta con acompañamiento personalizado a los y las solicitantes de empleo durante los servicios prestados para su preparación y vinculación al mercado laboral?

32) ¿Cuenta con acompañamiento personalizado a las y los solicitantes de empleo dentro de los 3 a 6 meses de su incorporación al empleo?

total 6 puntos

SUBTOTAL



SERVICIOS Y HERRAMIENTAS PARA EL EMPLEO AUTÓNOMO

SÍ / NI / NO

33) ¿Implementa servicios y herramientas nacionales para promover y fortalecer el empleo autónomo? (Ej. PEI, Compre Social)

34) ¿Implementa servicios y herramientas provinciales para promover y fortalecer el empleo autónomo? (Ej. Alas)

35) ¿Implementa servicios y herramientas municipales para promover y fortalecer el empleo autónomo?

36) ¿Realiza un mapeo para detectar oportunidades emergentes para el empleo autónomo?

total 8 puntos

SUBTOTAL



PROFESIONALIZACIÓN DE ESTRUCTURA Y EQUIPO

SÍ / NI / NO

37) ¿Cuenta con roles definidos y tareas estipuladas dentro del equipo que se encuentren plasmadas en un manual de procesos?

38) ¿Brinda capacitación al equipo de profesionales para un mejor cumplimiento de sus tareas?

39) ¿Cuenta con un tablero de seguimiento de proyectos y cumplimiento de objetivos?

40) ¿Cuenta con herramientas tecnológicas para registrar la oferta/demanda de trabajo y para dar seguimiento a las iniciativas de la OE?

total 8 puntos

SUBTOTAL



POSICIONAMIENTO Y DIFUSIÓN

SÍ / NI / NO

41) ¿Diseña estrategias para captar la diversidad de perfiles de demanda y oferta locales?

42) ¿Difunde públicamente los servicios de la OE?

total 4 puntos

SUBTOTAL

TOTAL 84 PUNTOS

PUNTAJE RESPUESTAS

84 PUNTOS = 10

PUNTAJE DEL 1 AL 10

Índice realizado junto a Santander Río, AEA, Grupo Román y una mesa de expertos